

令和 8 年度
公共交通計画の中間評価に係る町民アンケート調査

実施計画書（案）

令和 8 年 8 月

[目 次]

1. 町民アンケート	1
1-1 調査概要	1
1-2 配布・回収方法等	2

1. 町民アンケート

1-1 調査概要

交通計画策定時からの移動実態や公共交通に求めるニーズの変化を把握し、計画の中間評価及び町内の公共交通の見直し検討に用いるため、アンケート調査を実施する。

＜設問設定時の留意点＞

- 現計画策定時のアンケート項目を引き継ぎつつ、デマンド交通に関する設問を設定し、移行の周知につながる内容としている。
- 中間評価に使用するため、「居住地域の公共交通の利便性」「町民バスの路線図や時刻表のわかりやすさ」を設定している。
- 町民バスについては、来年度にデマンド交通の導入を予定していることから、町民バスを利用される方が、デマンド交通導入に対して重視している項目を検証できる形としている。
- 可能な限り設問数を減らし、設問文についても分かりやすい表現を心掛けるなど、シンプルな構成としている。

▼町民アンケート調査概要

調査概要	
調査対象	・町内全世帯（2,619 世帯）
調査方法	・返信用封筒を同封した紙の調査票を「広報おながわ」に同封する形で配布し、郵送回収する。 ・調査票には、同様の設問を設定した WEB フォームの QR コードを貼付し、スマートフォンからも回答できるようにする。
調査項目	◆個人属性 ・性別、年齢、自家用車の利用状況、送迎してくれる人の有無
	◆外出目的別の頻度・移動手段（買い物、通院、その他） ◆公共交通に対する評価 ・居住地域の公共交通の利便性【中間評価に使用】
	◆町民バスの利用状況 ・利用有無、利用区間、曜日、不便な点、自宅からバス停まで歩ける時間、運行内容の評価【中間評価に使用】
	◆デマンド交通に対する意向 ・予約方法、重視する項目
	◆日常のおでかけや送迎時の困りごと ・日常のおでかけや送迎時の困りごと ・公共交通への意見

1-2 配布・回収方法等

1) 配布・回収方法

返信用封筒（角 2 サイズ）に調査票（A4 サイズ）を封入し、広報おながわ 9 月号へ同封する。返信用封筒には、調査協力依頼の文言を記載する。

調査票には、紙と同様の設問設定をした WEB フォームの QR コードを貼付し、回収方法は郵送及び WEB 回答とする。

2) 実施スケジュール

○実施工程は以下のとおり。

8 月 6 日～8 月 12 日	交通会議でいただいた修正意見の反映
8 月 12 日	調査票確定
8 月 13 日～25 日	調査票・返送用封筒の印刷・封入
8 月 25 日（火）着	調査票一式発送
8 月 28 日（金）	広報おながわ 9 月号配布
9 月中旬～10 月中旬	回収票のデータ入力・集計・報告書作成

〔調査実施スケジュールの考え方〕

※一般的に、住民アンケート調査等では、回収票の大部分が配布から 10 日～2 週間程度の期間に集中、その後はほとんど回収が見られないことから、投函締め切りは発送から概ね 10 日後に設定（短めに設定することで“忘れられる”ことを回避、ただし投函締め切り後の到着分についても分析にはできる限り反映）

※なお、対象者の回答記入時間が確保されやすいと考えられる「週末」を、配布から投函締め切りまでの間に 2 回以上挟む形で調査期間を設定

3) 想定回収率

30%（約 800～850 票）を想定